



XLII OLIMPIADA JEZYKA FRANCUSKIEGO

ZAWODY PIERWSZEGO STOPNIA[©]

8 LISTOPADA 2018

TEST B (DLA KLAS DWUJEZYCZNYCH)

CZAS NA ROZWIĄZANIE TESTU: 180 MINUT

Pieczętka szkoły

-----/ 100 PUNKTÓW

Uzyskana liczba punktów / 100 pkt

Kod uczestnika

TEST LEKSYKALNO-GRAMATYCZNY

(MAKSYMALNIE 80 PUNKTÓW)

_____/80 PKT

- I. **Lisez attentivement le texte ci-dessous. Puis remettez les quatre titres qui manquent à la bonne place. Attention, il y a un titre en trop.**
().

_____/ 8 points

Ce qu'il faut éviter de faire à la Saint-Valentin

Les amoureux ont le droit d'avouer leurs sentiments. Mais voici quelques déclarations à éviter...

a/ **TITRE du paragraphe:** _____

Une histoire de cœur ne concerne que les deux intéressés. Un public peut mettre la pression à celui/celle qui reçoit ta déclaration et à celui qui la fait... et amplifie la honte que tu ressens en cas de rejet.

b/ **TITRE du paragraphe:** _____

Draguer une personne déjà en couple le jour de la fête des amoureux, ça ne se fait pas. Mets-toi à la place du partenaire, tu aimerais voir ton amoureux(se) se faire courtiser devant toi ? Parfois, il faut savoir patienter et attendre le bon moment.

c/ **TITRE du paragraphe:** _____

Se prendre un râteau*, ça fait mal au cœur et à l'amour-propre. Mais essaie de ne pas te vexer – tout le monde y a droit, un jour ou l'autre – et évite de blâmer la personne qui t'a dit non. Même si tu as l'impression que tu vas être malheureux(se) toute ta vie, tu finiras par oublier ce triste événement.

d/ **TITRE du paragraphe:** _____

Si tu n'as pas d'amoureux(se), tu peux quand même fêter la Saint-Valentin comme dans les pays anglo-saxons. Chez eux, c'est aussi l'occasion d'envoyer une carte à ses amis. Si ton cœur n'est pas pris, pourquoi ne pas faire une belle déclaration d'amitié à ton ou ta meilleure pote?

D'après : Claire Laudereau, *Le monde des ados*, publié le 14/02/2017

*se prendre un râteau – être rejeté

TITRES :

- 1. Un refus ce n'est pas la fin du monde**
- 2. La déclaration à quelqu'un de pris**
- 3. Et comment fêtent les autres ?**
- 4. Les aveux en tête à tête**
- 5. La déclaration par SMS**

II. Lisez attentivement le texte ci-dessous et répondez aux questions ci-dessous.

_____ / 12 points

Pour recruter, les grandes entreprises internationales délaissent les diplômés

L'argument du diplôme dans le processus de recrutement est devenu quasi anecdotique dans les grandes entreprises. Désormais, les compétences et les « soft skills » sont les valeurs qui importent le plus.

C'est une tendance qui n'est pas une nouveauté, mais qui ne cesse de se confirmer : dans les grandes entreprises internationales, la cote du diplôme est en train de baisser significativement. Dans certains cas, la case diplôme est même complètement absente du processus de recrutement. Le site évaluateur d'entreprises Glassdor a publié une liste de quinze entreprises dans lesquelles être titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur n'est pas nécessaire pour postuler.

Une tendance que les étudiants ou jeunes actifs ne doivent cependant pas amplifier en se convainquant que le diplôme n'a plus aucune importance. Un diplôme de Stanford ou de l'École Polytechnique n'a en rien perdu de sa valeur, surtout pour certains postes à

responsabilités. Les qualifications académiques seront toujours prises en compte et elles restent un critère important dans le cadre du recrutement.

Google a été l'une des entreprises pionnières qui a très rapidement compris que le lien entre l'intelligence au travail et les diplômes scolaires n'était pas très significatif, et que ce n'est pas parce que l'on recrute uniquement des candidats issus des mêmes écoles prestigieuses que l'on va accroître à coup sûr la performance.

En France, une étude réalisée par Pôle Emploi constatait des tendances similaires : 59% des employeurs estiment ainsi que « le diplôme n'est pas un critère essentiel ». Une étude qui relève aussi l'importance des « compétences comportementales », dites « soft skills » dans le langage des ressources humaines. Pour 60 % des employeurs, ces compétences comportementales sont jugées « plus importantes que les compétences techniques ». Il s'agit par exemple de la « capacité d'adaptation », de la « capacité à s'organiser » ou encore de « l'autonomie »...

La personnalité des candidats, leur intelligence émotionnelle, leur empathie sont des éléments de plus en plus capitaux dans les processus de recrutement. Y compris pour des postes comme les ingénieurs, et autres métiers a priori moins axés sur la communication. Un informaticien qui a de l'empathie, cela vaut de l'or ! Le profil du parfait élève, très scolaire, a en revanche du souci à se faire.

D'après Quentin Périnel, *Le Figaro*, publié le 29/08/2018

A. Lisez le texte et répondez aux questions VRAI/FAUX. Pour chaque question, une seule réponse est possible _____).

_____ / 4 points

		Vrai	Faux
1.	Depuis peu de temps ce sont les « soft skills » qui sont privilégiées dans le processus de recrutement.		
2.	Les diplômés de bonnes universités gardent toujours leur valeur.		
3.	Pour poser sa candidature il faut toujours avoir un diplôme universitaire.		
4.	La plupart des employeurs en France préfèrent s'appuyer sur les compétences techniques plutôt que sur les compétences comportementales des candidats.		

B. Répondez brièvement à la question ci-dessous : _____ / 2 points

Pourquoi un parfait élève a-t-il de quoi s'inquiéter pour son avenir selon l'auteur du texte ?

C. **Entourez la bonne réponse.** (2 points pour chaque)).

_____ / 6 points

1. Google a été l'un des premiers à :
 - a/ augmenter sa performance grâce aux diplômés de ses salariés.
 - b/ contester le rapport entre un travail intelligent et l'éducation des salariés.
 - c/ recruter uniquement des diplômés des écoles de prestige.

2. L'intelligence émotionnelle des candidats compte pour postuler pour
 - a/ tous les postes
 - b/ pour les postes orientés sur la communication
 - c/ pour les postes techniques

3. Le texte :
 - a/ présente l'impact des compétences comportementales sur le fonctionnement des entreprises.
 - b/ présente le rôle croissant des compétences comportementales dans le processus de recrutement.
 - c/ présente l'importance des écoles prestigieuses dans le monde de travail.

III. Lisez attentivement le texte ci-dessous et soulignez la bonne proposition de mot à compléter (1 point pour chaque réponse correcte – 10 x 1).

_____ / 10 points

Exemple : 0) comportement/composant

SMOMBIES – C'est l'idée que vient d'avoir une ville allemande en réponse au 0) comportement..... dangereux des « zombies » du téléphone portable.

Ils sont tellement énervants ! Tous les jours, on les 1) dans la rue, dans le métro et même parfois dans les 2) des supermarchés. Eux, ce sont les « smombies » (contraction des mots « smartphone » et « zombie »). La municipalité d'Augsburg a récemment installé les feux de circulation sur le sol, tout spécialement pour ces piétons 3) Pour le moment, ces feux ont seulement été mis à deux 4) de tramway particulièrement fréquentés par les étudiants.

Plus concrètement, les feux se mettent à 5) au rouge à l'approche d'un véhicule et restent au vert quand la 6) est libre. « Nous avons

compris que de nos jours, de nombreux piétons ne voyaient plus les feux habituels », explique au quotidien *Augsburger Allgemeine* un responsable de la municipalité. D'après les personnes à l'origine du projet, les feux pour piétons installés en hauteur doivent être modifiés pour mieux 7) la sécurité routière.

En France, une étude menée par le 8) automobile Ford montre que plus d'un Français sur deux (53%) utilise son téléphone en traversant la rue. Pour 9) les risques d'accidents, d'autres villes essaient déjà de proposer de nouvelles solutions. Aux Etats-Unis, un projet de 10) interdirait l'utilisation de son téléphone portable en marchant, avec une amende de 50 dollars pour ceux qui ne respecteraient pas la loi. (...)

D'après www.metronews.fr, Matthieu Delacharley, 20 avril 2016

- | | |
|-----------------------|----------------------------|
| 1) croise/chasse | 6) voie/voix |
| 2) rebonds/rayons | 7) rassurer/assurer |
| 3) surmenés/distracts | 8) conducteur/constructeur |
| 4) arrêts/stations | 9) déduire/réduire |
| 5) clignoter/briller | 10) loi/droit |

IV. Remplacez les mots en gras par un synonyme plus précis (2 points pour chaque réponse correcte). Attention ! Ne reprenez pas les mots en gras !

_____ / 20 points

Exemple : Il **a dit** ses craintes à ses copains. - **confié**

1. Le nouveau film de ce réalisateur **a** un vif succès.

2. Ce centre **fait** des recherches sur la gestion des déchets.

3. Il faut **mettre** les mots par ordre alphabétique.

4. Les voisins n'ont rien **vu** de particulier.

5. Il a enfin fini par **dire** qu'il s'était trompé.

6. Les experts ne **voient** aucune solution.

7. La classe **a** 25 élèves.

8. L'incendie **a fait** peu de dégâts.

9. Ce professeur **a** un rôle important.

10. Il est devenu difficile d'**avoir** un logement.

V. Lisez le texte ci-dessous et mettez les verbes entre parenthèses à la forme convenable, comme dans l'exemple (0). (2 points pour chaque réponse correcte).

_____ / 20 points

Exemple: *Ma découverte du bénévolat est très ancienne. Étudiante, j'avais envie de 0) (passer) passer des vacances « utiles aux autres ».*

Donner aux autres, mais recevoir en retour

Marie partage son expérience de bénévole.

Il y a quelques années, je **1) (tomber)** sur l'APF (Association des Paralysés de France) qui **2) (chercher)** des bénévoles pour que les personnes handicapées passant les vacances dans leurs centres **3) (avoir)** chacune un accompagnateur. Je leur ai proposé ma bonne volonté n'**4) (avoir)** aucune formation pour l'animation ! Pourtant, en tant qu'étudiante infirmière, je me sentais capable de donner un coup de main pour le quotidien. J'avais très peur que ma candidature **5) (ne pas être)** acceptée, mais tout s'est bien passé. À l'APF on m'a dit qu'ils **6) (avoir)** aussi besoin d'une infirmière dans leur centre à Douarnenez car l'infirmière qui y travaillait **7) (partir)** à Quimper. J'ai donc accepté de partir pour un an. Je ne savais pas que j'y **8) (retourner)** quatre années consécutives ! La joie de vivre des

personnes handicapées nous transforme sans qu'on s'en
9) (apercevoir) Je sais maintenant que si je n'avais jamais fait de
bénévolat, je 10) (ne pas connaître) les meilleurs amis au monde.

D'après www.francebenevolat.org/benevoles/temoignages/

VI. Lisez le texte ci-dessous et soulignez la forme correcte entre parenthèses, comme dans l'exemple (0). (1 point pour chaque réponse correcte – 10 x 1 = 10).
_____ / 10 points

Exemple:

Vous voulez réussir 0) (votre / vos / les vôtres) études tout en gardant du temps pour les amis, le sport et les sorties ? Tous les bons plans pour vous organiser.

Organiser son temps et son travail : le secret pour étudier sans stress

Quel étudiant n'a pas pris 1) (**chacune / chaque / toute**) année ces bonnes résolutions... Quel lycéen n'a pas cherché son rythme de travail dans son emploi du temps ? La plupart des jeunes passent beaucoup de temps à travailler sans 2) (**le / en / lui**) voir forcément les résultats. Stress, échec, découragement, fatigue... Stop ! 3) (**Qu'est-ce que / Que / Qu'est-ce qui**) faut-il donc prendre en compte pour bien s'organiser quand on est surchargé ?

4) (**Quelques / Quelles que / Quoi que**) soient vos activités de la semaine, commencez par les priorités. Il y a d'abord les éléments indispensables à votre vie ; avant tout le temps de sommeil si bienfaisant et les repas. Le sommeil est souvent négligé par les étudiants sollicités par les nombreux loisirs proposés en soirée. 5) (**Voire / Pourtant / Après**), le manque de sommeil serait source de stress pour 20 % des étudiants ! Il y a ensuite vos activités centrales, par exemple le temps de travail individuel pour 6) (**quelques / certains / tous**) et les activités extra-scolaires pour d'autres... Agir sans organisation - et donc, dans l'urgence – est source de culpabilité et de stress. 7) (**Afin que / Avant que / Alors que**) le fait de savoir que chaque chose peut être faite en son temps est apaisant. En ce qui concerne le planning pour le week-end, il doit indiquer aussi bien vos plans que 8) (**ces / ceux / ceux-ci**) de votre famille ou vos amis avec qui vous passerez le temps. Si votre planning est assez détaillé, vous pourrez y mettre aussi toutes les petites activités 9) (**lesquelles / auxquelles / pour lesquelles**) il ne faut point renoncer. Certains disent qu'ils ne lisent pas, qu'ils ne font pas de sport, qu'ils ne vont jamais au cinéma 10) (**en raison de / faute de / malgré le**) temps, mais en réalité, ces personnes-là sont mal organisées et, par conséquent, trop fatiguées.

D'après www.reussirmavie.net

WYPOWIEDŹ PISEMNA
(MAKSYMALNIE 20 PUNKTÓW)

_____ / 20 points

VII. Expression écrite (20 points).

Depuis un certain temps vous êtes membre bénévole d'une association. Vous écrivez un courriel à un de vos amis francophones pour lui parler de votre association et lui expliquer ses objectifs (au moins deux). Vous décrivez aussi trois activités concrètes auxquelles vous avez participé.

Votre texte devrait contenir entre 200 – 250 mots.

Uczestnik zobowiązany jest do policzenia liczby słów i wpisania jej poniżej. Słowa liczone są metodą « komputera » : słowo to jednostka oddzielona spacjami po obu stronach:

- l'élève = 1 słowo (jednostka)
- la maison = 2 słowa (jednostki)
- En 2018 = 2 słowa (jednostki)
- Il y a = 3 słowa (jednostki)

Liczba słów :

|

|

SIATKA OCENY (WYPEŁNIA EGZAMINATOR)

1.	Uwzględnienie treści polecenia	0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5 - 6
2.	Spójność tekstu	0 - 1 - 2
3.	Uwzględnienie cech gatunkowych listu	0 - 1 - 2
4.	Poprawność gramatyczna	0 - 1 - 2 - 3 - 4 - 5
5.	Precyzja i bogactwo słownictwa	0 - 1 - 2 - 3
6.	Poprawność ortograficzna	0 - 1 - 2
RAZEM		_____ / 20 points

WYPEŁNIA KOMISJA SZKOLNA

Imię i nazwisko egzaminatora sprawdzającego test :

.....

Kontakt do egzaminatora (mail, tel. kom.) :

.....

.....

Numer ćwiczenia	Uzyskana liczba punktów	Maksymalna liczba punktów
I.		8
II.		12
III.		10
IV.		20
V.		20
VI.		10
VII.		20
Razem		100

Podpis egzaminatora :

.....

Podpis Przewodniczącego Komisji Szkolnej :

.....