

REGULAMIN OGÓLNOPOLSKIEJ OLIMPIADY JĘZYKA FRANCUSKIEGO 2022/2023

PREAMBUŁA

Znajomość języków obcych stanowi podstawę do nawiązania kontaktów i realizowania wspólnych działań z przedstawicielami innych języków i kultur w przestrzeni międzynarodowej. W państwach Unii Europejskiej, celem kształcenia językowego jest zniesienie barier w komunikacji i przygotowanie obywateli, od najwcześniejszych etapów edukacji, do skutecznego posługiwania się językiem jako narzędziem wspólnego działania w różnych obszarach życia (m.in. prywatnego, społecznego, edukacyjnego, zawodowego).

Biorąc pod uwagę powyższe, Olimpiada Języka Francuskiego ma na celu propagowanie nauki języka francuskiego w kontekście różnojęzycznego i wielokulturowego świata (w tym także Europy), rozwijanie zainteresowań uczniów w zakresie języka i kultury francuskiego obszaru językowego, przygotowania młodzieży do współdziałania z innymi użytkownikami języka francuskiego tak w trakcie nauki szkolnej, jak i po jej zakończeniu, stworzenia atrakcyjnych warunków do rywalizacji w w/w obszarze dla zdolnych językowo uczniów.

INFORMACJE WSTĘPNE

Podstawę prawną Olimpiady i zasad jej działania stanowią:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 czerwca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia (Dz. U. poz. 1248),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 13 sierpnia 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia (Dz. U. poz. 1537),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 8 marca 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia (Dz. U. poz. 622),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzenia konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. 2017, poz. 1580 tom 1).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. nr 13, poz. 125 oraz U. 2009 nr 126 poz. 1041) z późn. zmianami.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 kwietnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z dnia 30 kwietnia 2013 r., poz. 520).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z dnia 18 czerwca 2015 r., poz. 843).

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 stycznia 2018 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia (Dz. U. poz. 467)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 30 maja 2014 r., zmieniającym rozporządzenie w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. poz. 803)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz.U. 2012 poz. 977)
- Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668, 1943).
- Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, Dz. U. z 2012 r. poz. 572, 742, 1544, z 2013 r. poz. 675, 829, 1005, 1588, 1650, z 2014 r. poz. 7, 768, 821, 1004, 1146, 1198, z 2015 r. poz. 357, 860, 1187, 1240, 1268, 1767, 1923, z 2016 r. poz. 64, z 2018 r. poz. 1668).

Olimpiada Języka Francuskiego finansowana jest z dotacji MEN, jak również ze środków własnych organizatora oraz środków pozyskanych od sponsorów.

Głównym celem przeprowadzanej na terenie całego kraju Olimpiady jest promocja nauczania i uczenia się języka francuskiego w szeroko rozumianym kontekście edukacji wielojęzycznej i wielokulturowej. Cel jest realizowany poprzez wyłonienie i nagradzanie najbardziej utalentowanej młodzieży oraz poznanie wybitnych nauczycieli, przygotowujących uczniów do udziału w Olimpiadzie.

ROZDZIAŁ I – OLIMPIADA JĘZYKA FRANCUSKIEGO I JEJ ORGANIZATOR

§ 1. Prawa i obowiązki organizatora

1.1. Organizatorem Olimpiady Języka Francuskiego w latach szkolnych 2022/23, 2023/24 i 2024/25 jest PROF-EUROPE Stowarzyszenie Nauczycieli Języka Francuskiego w Polsce z siedzibą w Warszawie (02-653), al. Niepodległości 22. E-mail: ojf@ojf.org.pl
Strona internetowa: www.ojf.org.pl

1.2. Zadaniem Organizatora jest:

- realizacja Olimpiady zgodnie z postanowieniami jej regulaminu i dokumentacji programowej,
- przygotowanie zadań na poszczególne etapy olimpiady,
- organizacja sieci okręgów na terenie całego kraju,
- zapewnienie logistyki przedsięwzięcia tj. dystrybucja materiałów informacyjnych oraz testów, organizacja przebiegu rejestracji szkół i uczestników do udziału w Olimpiadzie, zapewnienie odpowiednich środków do realizacji zawodów, organizacja dystrybucji wyników na kolejnych etapach Olimpiady, rezerwacja sal, rezerwacja noclegów i organizacja wyżywienia dla uczestników etapu centralnego, organizacja finału i uroczystego zakończenia, prowadzenie rozliczeń finansowych,
- wsparcie Komitetu Głównego w organizacji Olimpiady,

- kontakt z uczestnikami,
- prowadzenie działań promocyjnych upowszechniających Olimpiadę.

1.3. Organizator ma prawo do:

- anulowania wyników poszczególnych etapów lub nakazywania powtórzenia zawodów w razie ujawnienia istotnych nieprawidłowości naruszających regulamin Olimpiady,
- wykluczenia z udziału w Olimpiadzie uczestników łamiących regulamin olimpiady (decyzja podejmowana wspólnie z Komitetem Głównym),
- prowadzenia współpracy z Komitetem Głównym na zasadach wyznaczonych przez regulamin,
- reprezentowania Olimpiady na zewnątrz,
- rozstrzygania sporów i prowadzenia arbitrażu w sprawach dotyczących Olimpiady i jej uczestników,
- nawiązywania współpracy z partnerami zewnętrznymi (np. sponsorami).

1.4. Organizator ma obowiązek:

- zorganizowania i przeprowadzenia Olimpiady zgodnie z postanowieniami Regulaminu i Programu przy zapewnieniu wysokiego poziomu merytorycznego i sprawnego zarządzania;
- zapewnienie logistyki zawodów: przygotowania i dystrybucji materiałów informacyjnych, testów i zadań na wszystkich etapach Olimpiady, organizacji rejestracji szkół, organizacji dystrybucji wyników poszczególnych etapów, wsparcia komitetów okręgowych w organizacji zawodów okręgowych, organizacji zawodów centralnych, dokonywania rozliczeń finansowych, opracowania sprawozdań merytorycznych i finansowych;
- rozwiązywania zgłoszonych przez uczestników problemów i sporów.

§ 2. Struktura organizacyjna Olimpiady Języka Francuskiego

2.1. Olimpiada Języka Francuskiego oparta jest na modelu rozproszonym: Komitet Główny i Komitety Okręgowe. Liczba komitetów okręgowych wynosi 8: KO Gdańsk, KO Kraków, KO Lublin, KO Łódź, KO Poznań, KO Śląsk, KO Warszawa, KO Wrocław.

Obszar administrowania każdego z komitetów okręgowych jest następujący:

- KO Gdańsk: woj. pomorskie, warmińsko-mazurskie, zachodnio-pomorskie (powiaty: Białogard, Drawsko Pomorskie, Kołobrzeg, Koszalin, Sławno, Szczecinek, Świdwin) i kujawsko-pomorskie (Bydgoszcz oraz powiaty: Inowrocław, Mogilno, Nakło, Sępólno, Świecie, Tuchola, Żnin, Toruń, Brodnica, Chełmno, Grudziądz, Wąbrzeźno).
- KO Kraków: woj. małopolskie, podkarpackie i świętokrzyskie.
- KO Lublin: woj. lubelskie i woj. podlaskie.
- KO Łódź: woj. łódzkie, kujawsko-pomorskie (Włocławek oraz powiaty: Pradziejów, Aleksandrów Kujawski, Lipno, Rypin), woj. mazowieckie (powiaty: Płock, Gostynin, Sierpc).
- KO Poznań: woj. wielkopolskie, woj. lubuskie (Gorzów Wielkopolski oraz powiaty: Międzyrzecz, Sulęcín, Słubice, Strzelce Krajeńskie) i woj. zachodniopomorskie (Szczecin oraz powiaty: Wałcz, Choszczno, Gryfino, Myślibórz, Pyrzyce, Stargard Szczeciński, Goleniów, Świnoujście, Kamień Pomorski, Gryfice).
- KO Śląsk: woj. śląskie i opolskie (Opole oraz powiaty: Kluczbork, Strzelce Opolskie, Kędzierzyn-Koźle, Głubczyce, Krapkowice i Olesno).

- KO Warszawa: woj. mazowieckie (z wyjątkiem powiatów: Płock, Gostynin i Sierpc).
- KO Wrocław: dolnośląskie, woj. lubuskie (powiaty: Zielona Góra, Żary, Żagań, Nowa Sól, Krosno Odrzańskie, Świebodzin), woj. opolskie (powiaty: Brzeg, Nysa, Namysłów, Prudnik).

2.2. Komitet Główny Olimpiady Języka Francuskiego liczy 6 osób, które reprezentują Organizatora, tj.

PROF-EUROPE Stowarzyszenie Nauczycieli Języka Francuskiego w Polsce, Polskie Towarzystwo Neofilologiczne, wykładowców akademickich, wykładowców instytucji kształcenia nauczycieli oraz specjalistów z dziedzin nauk objętych programem Olimpiady (patrz Załącznik 1).

2.3. Komitet Główny powołuje spośród pracowników nauki i nauczycieli akademickich, przewodniczących poszczególnych Komitetów Okręgowych (patrz Załącznik 2).

Przewodniczący Komitetów Okręgowych są odpowiedzialni za przygotowanie i przeprowadzenie zawodów II stopnia. Dopuszcza się powierzenie przez Przewodniczących wykonania tego zadania Sekretarzom Komitetów Okręgowych pod warunkiem, że są oni pracownikami nauki lub nauczycielami akademickimi.

Do zadań Komitetu Okręgowego należy:

- weryfikacja testów przesłanych przez szkoły i sporządzenie zbiorczego protokołu po etapie szkolnym oraz przesłanie go w dwóch wersjach – elektronicznej i tradycyjnej – do Komitetu Głównego;
- zawiadomienie szkół o kwalifikacji uczniów do etapu okręgowego OJF;
- powielenie testów w ilości odpowiadającej liczbie uczestników zakwalifikowanych do etapu okręgowego w danym okręgu, jeśli zawody okręgowe odbywają się w trybie stacjonarnym;
- przygotowanie organizacyjne i przeprowadzenie zawodów II stopnia w danym okręgu w trybie stacjonarnym lub zdalnym;
- sprawdzenie i ocena testów wszystkich uczestników II etapu OJF zgodnie z dostarczonym przez KG OJF kluczem;
- sporządzenie zbiorczego protokołu po etapie okręgowym i przesłanie go w dwóch wersjach – elektronicznej i tradycyjnej – do Komitetu Głównego.

2.4. Zawody I stopnia przeprowadza Komisja Szkolna, powołana przez dyrektora danej szkoły. W skład Komisji Szkolnej wchodzi Dyrektor szkoły i przynajmniej jeden nauczyciel. Do zadań Komisji Szkolnej należy:

- powielenie testów w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników zgłoszonych do I etapu zawodów z ramienia danej szkoły,
- sprawdzenie i ocena testów wszystkich uczestników I etapu OJF zgodnie z dostarczonym przez KG OJF kluczem,
- przesłanie prac uczestników, którzy uzyskali w zawodach I stopnia wynik wyższy niż 60 punktów na adres odpowiedniego Komitetu Okręgowego,
- sporządzenie zbiorczego protokołu z I etapu zawodów i przesłanie go w dwóch wersjach – elektronicznej i tradycyjnej – na adres odpowiedniego Komitetu Okręgowego.

Komisja Szkolna zobowiązana jest dołożyć wszelkich starań w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i poufności przy powielaniu i przechowywaniu testów, by nie miały do nich

dostępu osoby nieuprawnione. Odpowiedzialność za prawidłową organizację i przebieg etapu szkolnego ponosi Dyrektor szkoły.

ROZDZIAŁ II – ORGANIZACJA OLIMPIADY JĘZYKA FRANCUSKIEGO

§ 3. Uczestnicy Olimpiady

3.1. Adresatami Olimpiady Języka Francuskiego są uczniowie objęci polskim systemem edukacji. W latach szkolnych 2022/2023–2024/2025 w olimpiadzie organizowanej dla uczniów czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników, branżowej szkoły I stopnia i branżowej szkoły II stopnia.

3.2. W latach szkolnych 2022/2023, 2023/24 i 2024/2025 uczestnikami olimpiady mogą być:

- 1) uczniowie szkół podstawowych, w szczególności realizujący indywidualny program lub tok nauki, rekomendowani przez szkołę;
- 2) za zgodą danego komitetu okręgowego, laureaci konkursów w zakresie języka francuskiego, rekomendowani przez szkołę. W takim wypadku, uczniowie ci przystępują do zawodów I stopnia w szkole wskazanej przez dyrektora.

3.3. Rejestracji uczestników dokonuje Dyrekcja szkoły lub upoważniony przez nią nauczyciel, poprzez elektroniczny formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie Olimpiady www.ojf.org.pl, w terminie określonym przez KG OJF i podanym w Harmonogramie OJF.

Pełnoletni uczestnicy Olimpiady lub (w przypadku uczestników małoletnich) ich opiekunowie prawni wyrażają zgodę w formie pisemnego oświadczenia (patrz Załącznik nr 3) na przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych przez Komitet Główny i Komitety Okręgowe Olimpiady Języka Francuskiego dla celów postępowania kwalifikacyjnego i dokumentowania przebiegu zawodów, a także na publikowanie wyników Olimpiady, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 24 maja 2018 r., poz. 1000). Wypełnione i podpisane oświadczenie (załącznik nr 3) jest przechowywane przez macierzystą szkołę uczestnika.

Przystąpienie do zawodów jest jednoznaczne ze znajomością i akceptacją Regulaminu OJF, podanego do publicznej wiadomości na stronie www.ojf.org.pl

Uczestnik winien posiadać umiejętność skutecznego porozumiewania się w języku francuskim w mowie i w piśmie umożliwiającą realizację zadań językowych wymaganych na kolejnych etapach OJF.

Uczestnicy zawodów I i II stopnia powinni reprezentować poziom zgodny z:

- podstawą programową z 2018 r. nauki języka obcego nowożytnego na III etapie edukacyjnym (szkoła ponadpodstawowa: liceum ogólnokształcące, technikum oraz branżowa szkoła II stopnia): poziom III.2.0 (poziom A2), poziom III.2. (poziom A2+), poziom III.1.P (poziom B1/B1+).

Uczestnicy zawodów III stopnia powinni reprezentować poziom zgodny z:

- podstawą programową z 2018 r. nauki języka obcego nowożytnego na III etapie edukacyjnym (szkoła ponadpodstawowa: liceum ogólnokształcące, technikum oraz

branżowa szkoła II stopnia): poziom III.1.R (poziom B2+/C1) i poziom III.DJ (poziom B2+/C1+).

3.4. Uczestnicy OJF zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Olimpiady oraz harmonogramu określonego przez KG OJF, realizacji zadań zgodnie z założeniami egzaminacyjnymi, informowania KG i/lub organizatora o wszelkich kwestiach związanych z udziałem w Olimpiadzie – zwłaszcza o nagłych wypadkach czy o zastrzeżeniach.

3.5. Uczestnik otrzymuje informacje w zakresie wyników uzyskanych przez siebie na poszczególnych etapach zawodów wyłącznie drogą mailową po wysłaniu zapytania mailowego do Komitetu Głównego OJF.

3.6. Uczestnik może uzyskać wgląd do swojej pracy pisemnej po etapie okręgowym wyłącznie na swój wniosek skierowany drogą mailową do odpowiedniego Komitetu Okręgowego, a w przypadku etapu centralnego na wniosek skierowany do Komitetu Głównego.

3.7. W przypadku nieprawidłowości na poziomie organizacji i trybu przeprowadzania Olimpiady lub sposobu oceny swoich umiejętności, uczestnik ma prawo do składania odwołań od decyzji komisji egzaminacyjnej, wg trybu opisanego w §6 niniejszego Regulaminu.

3.8. Uczestnikowi przysługuje prawo do korzystania z udogodnień oferowanych przez Organizatora OJF tj. zapewnienie zakwaterowania, wyżywienia i zwrot kosztów przejazdu na etapie centralnym zawodów, jeśli zawody organizowane są w trybie stacjonarnym.

§ 4. Organizacja zawodów

4.1. Zawody Olimpiady Języka Francuskiego mają charakter indywidualny.

4.2. Zawody są organizowane przez Komitet Główny Olimpiady Języka Francuskiego.

4.3. Zawody są trójstopniowe i odbywają się kolejno na szczeblu szkolnym (etap I), okręgowym (etap II) i centralnym (etap III).

Wymagania programowe OJF stosują zasadę kumulatywności: na kolejnym etapie zawodów obowiązują wymagania (treści) z etapów poprzednich poszerzone o nowe zadania (zgodnie z zasadą progresji).

Wyniki końcowe dla każdego etapu zawodów wyrażane są w punktach.

4.3.1. Zawody I stopnia – zawody na etapie szkolnym – obejmują test pisemny sprawdzający znajomość języka francuskiego w zakresie wymaganym do uzyskania oceny bardzo dobrej na zakończenie nauki przedmiotu (poziom A2/A2+ *ESOKJ*). Proponowany na etapie szkolnym test gramatyczno-leksykalny zawiera zadania sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa, ćwiczenia na rozumienie tekstu pisanego oraz polecenie zredagowania krótkiej wypowiedzi pisemnej.

Uczestnicy zawodów I stopnia powinni reprezentować poziom zgodny z wymaganiami określonymi w § 3 pkt. 3.3. Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na etapie szkolnym oraz

wykaz proponowanej literatury podawany jest w aktualnym na dany rok szkolny Programie Olimpiady.

Zawody I stopnia realizowane są w szkołach w tym samym terminie (tego samego dnia i o tej samej godzinie) we wszystkich okręgach.

Czas przeznaczony na rozwiązywanie zadań testowych przewidzianych na etapie zawodów I stopnia wynosi 180 minut.

Przed przystąpieniem do udziału w zawodach I stopnia uczestnik powinien okazać dokument potwierdzający jego tożsamość.

Na etapie szkolnym zabrania się wnoszenia do sali i korzystania z jakichkolwiek pomocy dydaktycznych w formie m.in. słowników, notatek itp.

Uczestnika zawodów I stopnia obowiązuje zakaz posiadania telefonu komórkowego oraz opuszczania sali w czasie trwania zawodów.

Komisja Szkolna (patrz § 2, pkt. 2.4.) składa się z Dyrektora szkoły i przynajmniej jednego członka (nauczyciela pracującego w szkole, gdzie odbywają się zawody I stopnia). Dyrektor przewodniczy Komisji Szkolnej, czuwa nad właściwym przebiegiem zawodów oraz sprawuje nadzór nad działaniami administracyjnymi w zakresie organizacji i przeprowadzenia zawodów szkolnych. Członek/członkowie Komisji Szkolnej zajmuje(ją) się sprawdzeniem i oceną testów uczestników Olimpiady (zgodnie z przesłanym przez KG kluczem) oraz sporządzeniem protokołu z etapu szkolnego.

Sprawdzone i ocenione przez Komisję Szkolną testy podlegają weryfikacji przez Komitety Okręgowe, przy czym weryfikacją nie obejmuje się prac tych uczestników, którzy uzyskali w zawodach I stopnia wynik niższy niż 60 punktów. Wysłanie prac do Komitetu Okręgowego nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem uczestnika do II etapu zawodów. O zakwalifikowaniu uczestnika do zawodów II etapu Szkoły są zawiadamiane drogą elektroniczną przez odpowiednie Komitety Okręgowe w terminie do pięciu tygodni od daty eliminacji szkolnych.

Zakwalifikowanie uczestnika do udziału w zawodach II stopnia następuje po uzyskaniu przez niego minimum punktów. Minimum to jest określone corocznie przez KG i podawane po weryfikacji prac z etapu I nadesłanych do komitetów okręgowych i zliczeniu punktów uzyskanych w poszczególnych okręgach. Minimum punktów nie jest stałe i ulega modyfikacjom w poszczególnych edycjach Olimpiady.

4.3.2. Zawody II stopnia – zawody na etapie okręgowym – obejmują część pisemną w języku francuskim (test zawierający zadania sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa, ćwiczenia na rozumienie tekstu pisanego/na rozumienie tekstu ze słuchu oraz polecenie zredagowania wypowiedzi pisemnej) i część ustną w języku francuskim. Sprawdzają znajomość języka francuskiego oraz realioznawstwa, cywilizacji i kultury krajów francuskojęzycznych w zakresie niezbędnym do uzyskania oceny celującej na zakończenie nauki tego przedmiotu (poziom B1/B1+ ESOKJ). Uczestnicy zawodów II stopnia powinni reprezentować poziom zgodny z wymaganiami określonymi w § 3 pkt. 3.3. Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na etapie okręgowym oraz wykaz proponowanej literatury podawany jest w aktualnym na dany rok szkolny Programie Olimpiady.

Zawody II stopnia odbywają się w siedzibie Komitetu Okręgowego jednocześnie we wszystkich okręgach lub w trybie zdalnym. Sposób przeprowadzenia zawodów w trybie zdalnym będzie każdorazowo dookreślony przez Komitet Główny oddzielnym komunikatem i przekazany uczestnikom oraz szkołom przez Komitety Okręgowe.

Na wykonanie zadań części pisemnej zawodów II stopnia uczestnicy mają 180 minut. Sugerowany czas organizacji pracy to: 90 min. – test, 30 min. – odsłuch i odpowiedzi na pytania do tekstu, 60 min. – wypowiedź pisemna.

Na wykonanie zadań części ustnej zawodów II stopnia przewiduje się maksymalnie 20 minut (prezentacja tematu przez uczestnika i interakcja z Komisją). Szczegółowy opis zadań wykonywanych przez uczestników w części ustnej zawodów podawany jest każdorazowo w aktualnym na dany rok szkolny Programie Olimpiady.

Przed przystąpieniem do udziału w zawodach II stopnia uczestnik powinien okazać się dokument potwierdzający jego tożsamość.

Wraz z testem pisemnym uczestnik otrzymuje indywidualny numer/identyfikator/login, który pozwoli mu, po zakończeniu zawodów, na odczytanie swojego zakodowanego wyniku zamieszczonego na stronie internetowej.

Na etapie okręgowym zabrania się wnoszenia do sali i korzystania z jakichkolwiek pomocy dydaktycznych w formie m.in. słowników, notatek itp.

Uczestnika zawodów II stopnia obowiązuje zakaz posiadania telefonu komórkowego oraz opuszczania sali w czasie trwania zawodów.

Zawody II stopnia przeprowadza Komisja Egzaminacyjna powołana przez dany Komitet Okręgowy. W skład Komisji wchodzi maksymalnie 3 członków, którzy dokonują oceny i weryfikacji pisemnych prac uczestników oraz przeprowadzają część ustną zawodów.

4.3.3. Zawody III stopnia – zawody na etapie centralnym – obejmują część pisemną w języku francuskim (test zawierający zadania sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa, ćwiczenia na rozumienie tekstu pisanego/na rozumienie tekstu ze słuchu, polecenie zredagowania wypowiedzi pisemnej) oraz część ustną w języku polskim i języku francuskim (analiza i interpretacja tekstu literackiego, zadania komunikacyjne typu mediacyjnego). Zawody etapu centralnego sprawdzają znajomość języka francuskiego oraz realioznawstwa, cywilizacji i kultury krajów francuskojęzycznych w zakresie wskazanym przez Program Olimpiady. Zakres wiedzy i umiejętności wymaganych na etapie centralnym oraz wykaz proponowanej literatury podawany jest również w aktualnym na dany rok szkolny Programie Olimpiady.

Zawody III stopnia odbywają się w trybie (stacjonarnym lub zdalnym) i miejscu wskazanym przez Komitet Główny.

Listę uczestników zakwalifikowanych do zawodów III stopnia (centralnych) ustala Komitet Główny na podstawie rankingu wyników zawodów II stopnia ze wszystkich okręgów. Do zawodów etapu centralnego KG kwalifikuje 60 uczestników, którzy uzyskali najlepsze wyniki w skali krajowej. Do zawodów etapu centralnego może być zakwalifikowanych więcej uczestników jeżeli uzyskali oni taki sam wynik jak uczestnik, który w rankingu znalazł się na 60. miejscu.

O zakwalifikowaniu uczestników do etapu centralnego Szkoły są zawiadamiane drogą elektroniczną przez Komitet Główny w terminie do 4 tygodni od eliminacji okręgowych.

Zawody III stopnia przeprowadza Komisja Egzaminacyjna powołana przez KG OJF.

Na wykonanie zadań części pisemnej zawodów III stopnia uczestnicy mają 180 minut.

Na wykonanie zadań części ustnej zawodów III stopnia przewiduje się łącznie 15 minut (prezentacja tematu przez uczestnika i interakcja z Komisją). Szczegółowy opis zadań wykonywanych przez uczestników w części ustnej zawodów podawany jest każdorazowo w aktualnym na dany rok szkolny Programie Olimpiady.

Przed przystąpieniem do udziału w zawodach III stopnia uczestnik powinien okazać dokument potwierdzający jego tożsamość.

Na etapie centralnym zabrania się wnoszenia do sali i korzystania z jakichkolwiek pomocy dydaktycznych w formie m.in. słowników, notatek itp.

Uczestnika zawodów III stopnia obowiązuje zakaz posiadania telefonu komórkowego oraz opuszczania sali w czasie trwania zawodów.

§ 5. Przepisy szczegółowe

5.1. Udział osób niepełnosprawnych

Organizator doloży wszelkich starań, aby w miarę możliwości w danych warunkach organizować zawody w taki sposób i w takich miejscach, by nie wykluczały udziału osób niepełnosprawnych. Komisje szkolne podejmą działania umożliwiające dostęp osób niepełnosprawnych do pomieszczeń, w których przeprowadzane są zawody regionalne i centralne.

5.2. Nagłe zachorowania i wypadki losowe

Nieobecność uczestnika podczas zawodów Olimpiady, spowodowana nagłą chorobą, bądź wypadkiem losowym skutkuje zakończeniem przez tego uczestnika udziału w Olimpiadzie na ostatnim zrealizowanym przez niego etapie. Nie ma możliwości zorganizowania zawodów w dodatkowym terminie.

5.3. Pokrywające się terminy

Planując harmonogram Olimpiady Języka Francuskiego, organizator doloży starań, aby terminy poszczególnych etapów Olimpiady nie pokrywały się z terminami innych konkursów i olimpiad, w których potencjalnie mogą wziąć udział uczniowie.

5.4. Dyskwalifikacja

Zostaje usunięty z zawodów na dowolnym etapie każdy uczestnik Olimpiady, który naruszy Regulamin, a w szczególności – korzysta z niedozwolonych pomocy, nie przestrzega dyscypliny zawodów, popełnia plagiat.

Nauczyciel, który na etapie szkolnym poda uczestnikom rozwiązania zadań lub w inny sposób nieuczciwie oceni ich prace, zostanie ukarany poprzez pisemne poinformowanie Dyrektora szkoły oraz właściwe Kuratorium Oświaty o zachowaniu niezgodnym z etyką zawodu nauczyciela.

Komitet Główny zastrzega sobie prawo wysłania niezależnego obserwatora do kontroli przebiegu etapu szkolnego w danej szkole w przypadku uzasadnionych wątpliwości dotyczących przebiegu tego etapu podczas poprzednich edycji Olimpiady.

§ 6. Tryb odwoławczy

6.1. Pełnoletni uczestnik lub w przypadku uczestnika niepełnoletniego jego rodzic lub opiekun prawny, który uważa, że zawody były prowadzone z naruszeniem Regulaminu lub że wynik, jaki uzyskał w czasie zawodów, nie odzwierciedla poziomu jego odpowiedzi (z zastrzeżeniem, że odwołanie nie może dotyczyć elementów odpowiedzi przewidzianych w kluczu do testu pisemnego), ma prawo złożenia odwołania.

6.2. Odwołanie od decyzji Komisji składa się do Przewodniczącego Komitetu Głównego w terminie 7 dni kalendarzowych od chwili zapoznania się z wynikiem uzyskanym na danym etapie zawodów (decyduje data wpłynięcia pisma na oficjalny adres mailowy: ojf@ojf.org.pl).

Odwołanie należy przesłać drogą elektroniczną na adres oficjalny adres Komitetu Głównego OJF: ojf@ojf.org.pl

6.3. Odwołanie musi mieć formę pisemną, pod rygorem nieważności. Odwołanie składa pełnoletni uczestnik lub w przypadku uczestnika niepełnoletniego jego rodzic lub opiekun prawny. Odwołanie należy podpisać czytelnie i zeskanować dołączając do maila.

Odwołanie powinno zawierać możliwie szczegółowy i wyczerpujący opis okoliczności oraz dane kontaktowe uczestnika OJF.

6.4. Przewodniczący Komitetu Głównego rozpatruje odwołanie i udziela odpowiedzi w najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych od daty otrzymania. Odpowiedź udzielana jest na piśmie i przesyłana drogą elektroniczną na podany w odwołaniu adres e-mail pełnoletniego uczestnika lub w przypadku uczestnika niepełnoletniego na podany w odwołaniu adres e-mail jego rodzica lub opiekuna prawnego.

6.5. Po wpłynięciu odwołania Przewodniczący Komitetu Głównego osobiście lub przez wyznaczoną osobę zobowiązany jest do wyjaśnienia wszelkich okoliczności wskazanych w odwołaniu.

6.6. Po ustaleniu zasadności odwołania Przewodniczący Komitetu Głównego wskazuje sposób realizacji odwołania, informując o tym odnośny Komitet Okręgowy.

§ 7. Rejestracja przebiegu zawodów okręgowych (II stopnia) i centralnych (III stopnia)

7.1. W celu zabezpieczenia organizatora przed podejrzeniem o nierzetelność realizacji zawodów, część ustna jest nagrywana w celu umożliwienia weryfikacji przebiegu zawodów przez Komitet Główny.

7.2. Nagrania będą przechowywane do końca roku szkolnego, w którym organizowana jest dana edycja olimpiady przy zachowaniu przepisów dot. ochrony danych osobowych. Po zakończeniu właściwego roku szkolnego nagrania zostaną komisyjnie zniszczone.

§ 8. Nagrody i uprawnienia

Uczniowie zakwalifikowani do zawodów II i III stopnia są zwolnieni z zajęć szkolnych na czas niezbędny do udziału w zawodach.

8.1. W klasyfikacji wyników uczestników olimpiady stosuje się następujące terminy:

- finalista to uczestnik zawodów III stopnia, który uzyskał co najmniej 50% możliwych do zdobycia na etapie centralnym punktów,
- laureaci to 20 uczestników spośród finalistów, którzy osiągnęli najwyższe wyniki podczas zawodów III stopnia.

Tytuł laureata może uzyskać większa liczba uczestników, jeżeli uzyskali oni taki sam wynik jak uczestnik, który znalazł się na 20. miejscu.

8.2. Uprawnienia laureatów i finalistów określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 kwietnia 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z dnia 30 kwietnia 2013 r., poz. 520, Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty z późn.zm.).

8.3. Potwierdzeniem uzyskania uprawnień oraz statusu laureata jest zaświadczenie, sporządzone według wzoru zawartego w załączniku do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125, z późn. zm.) (patrz Załącznik 4).

8.3.1 Komitet Główny wydaje uczestnikom zaświadczenia o uzyskanym tytule laureata lub finalisty. Zaświadczenie podpisuje Przewodniczący Komitetu Głównego lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący KG.

8.3.2 Oryginał zaświadczenia, o jakich mowa w pkt. 8.3. wydaje się tylko raz. W uzasadnionych wypadkach, laureat lub finalista może zwrócić się do KG o wydanie poświadczonej kopii wydanego wcześniej zaświadczenia.

8.3.3 Komitet Główny prowadzi rejestr wydanych zaświadczeń.

8.4. Laureatom i finalistom Olimpiady przysługują następujące uprawnienia:

8.4.1. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych znajdujących się w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE na daną sesję egzaminacyjną na stronie www.cke.edu.pl są zwolnieni z egzaminu maturalnego z języka francuskiego.

Zwolnienie z egzaminu maturalnego laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej jest równoznaczne z uzyskaniem najwyższego wyniku odpowiednio w części ustnej i części pisemnej egzaminu z języka francuskiego na poziomie rozszerzonym albo na poziomie określonym dla szkół dwujęzycznych.

8.4.2. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych przedstawiają przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego (dyrektorowi szkoły) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub

finalisty olimpiady, na podstawie którego przewodniczący szkolnego zespołu egzaminacyjnego stwierdza uprawnienie do zwolnienia z egzaminu maturalnego.

ROZDZIAŁ IV – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

9.1. Komitet Główny decyduje o trybie przeprowadzenia zawodów na etapie okręgowym i centralnym. W zależności od decyzji Komitetu Głównego zawody na ww. etapach mogą odbywać się w formie stacjonarnej i/lub zdalnej.

9.2. Komitet Główny ustala rodzaj dokumentacji z zawodów I, II i III stopnia oraz sposób jej prowadzenia i przechowywania przez Komitety Okręgowe i Komitet Główny.

9.2. W szczególności, Komitet Główny prowadzi, zgodnie z obowiązującymi przepisami i odnośnymi uchwałami KG, archiwum Olimpiady, obejmujące m.in. następujące materiały i dokumenty:

- skład osobowy KG i Komitetów Okręgowych,
- teksty Regulaminu OJF i Programy kolejnych edycji Olimpiady,
- rejestr wydanych zaświadczeń (dyplomów) laureatów i finalistów,
- protokoły okręgowych komisji egzaminacyjnych i komisji egzaminacyjnej zawodów III stopnia, a także listy laureatów i finalistów,
- umowy z MEN na organizację poszczególnych edycji OJF, a także odnośne sprawozdania merytoryczne i finansowe,
- dokumentację statystyczną i finansową,
- korespondencję z podmiotami zewnętrznymi zaangażowanymi w organizację i przebieg OJF, tj. partnerami strategicznymi, patronami medialnymi, sponsorami itp.

Dokumentacja ta prowadzona jest staraniem sekretarza KG OJF i przechowywana w siedzibie KG OJF.

9.3. Komitet Główny może przedkładać właściwym Kuratoriom Oświaty i Wychowania lub MEN propozycje, dotyczące przyznawania wyróżnień i nagród nauczycielom, zasłużonym w pracach na rzecz przygotowania młodzieży do udziału w Olimpiadzie.

9.4. Decyzje w sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem podejmuje Komitet Główny w porozumieniu z Organizatorem.

9.5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2022 roku.

ZAŁĄCZNIK 1

Skład Komitetu Głównego Olimpiady Języka Francuskiego:

PREZYDIUM KG OJF:

- Przewodnicząca Komitetu Głównego – prof. dr hab. Urszula Paprocka-Piotrowska
- Koordynator organizacyjny – dr Małgorzata Piotrowska-Skrzypek
- Sekretarz – dr hab. Ewa Kalinowska

POZOSTALI CZŁONKOWIE KG OJF:

- Wiceprzewodnicząca – dr hab. Magdalena Sowa, prof. UMCS
- Członek – dr Marlena Deckert
- Członek – dr Karolina Wawrzonek

ZAŁĄCZNIK 2

Wykaz komitetów okręgowych Olimpiady Języka Francuskiego:

1. Okręg Gdański

Instytut Filologii Romańskiej Uniwersytetu Gdańskiego

Adres siedziby Komitetu Okręgowego:
Uniwersytet Gdański, Instytut Filologii Romańskiej,
ul. Wita Stwosza 51, p. 281 b
80-308 Gdańsk
www.fil.ug.edu.pl/pl/instytuty-filologii_romanskiej/

Obszar administrowania KO Gdańsk: woj. pomorskie, warmińsko-mazurskie, zachodniopomorskie (powiaty: Białogard, Drawsko Pomorskie, Kołobrzeg, Koszalin, Sławno, Szczecinek, Świdwin) i kujawsko-pomorskie (Bydgoszcz oraz powiaty: Inowrocław, Mogilno, Nakło, Sępólno, Świecie, Tuchola, Żnin, Toruń, Brodnica, Chełmno, Grudziądz, Wąbrzeźno).

Kontakt: dr B. Brzezicka: kogdansk@ojf.org.pl, tel. +48 58 523 30 39
Przewodniczący: dr hab. Gilles Quentel
Sekretarz: dr Barbara Brzezicka
Członkini: mgr Paulina Tarasewicz

2. Okręg Krakowski

Instytut Neofilologii Uniwersytetu Pedagogicznego im. KEN we współpracy z Uniwersytetem Jagiellońskim

Adres siedziby Komitetu Okręgowego:
Instytut Neofilologii Uniwersytetu Pedagogicznego
ul. Podchorążych 2,
30-084 Kraków
www.wsp.krakow.pl

Obszar administrowania KO Kraków: woj. małopolskie, podkarpackie i świętokrzyskie.

Kontakt: dr hab. Elżbieta Gajewska: kokrakow@ojf.org.pl

Przewodniczący: prof. dr hab. Waław Rapak
Sekretarz: dr hab. Elżbieta Gajewska
Członkowie:
prof. UP dr hab. Ryszard Siwek
prof. UP dr hab. Teresa Muryn
mgr Marek Sosna (UJ)

3. Okręg Lubelski

Katedra Lingwistyki Stosowanej Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej we współpracy z Oddziałem Lublin PROF-EUROPE Stowarzyszenia Nauczycieli Języka Francuskiego oraz Katolickim Uniwersytetem Lubelskim Jana Pawła II

Adres siedziby Komitetu Okręgowego:
Katedra Lingwistyki Stosowanej UMCS
Plac Marii Curie-Skłodowskiej 4a
20-031 Lublin

Obszar administrowania KO Lublin: woj. lubelskie i woj. podlaskie.

Kontakt: dr hab. Magdalena Sowa: kolublin@ojf.org.pl

Przewodnicząca: dr hab. Renata Bizek-Tatara, prof. UMCS
Sekretarz: dr hab. Magdalena Sowa, prof. UMCS
Członkowie:
dr Marlena Deckert
mgr Dorota Nowiszewska-Machoń
mgr Richard Sorbet

4. Okręg Łódzki

Alliance Française Manufaktura we współpracy z Katedrą Filologii Romańskiej Uniwersytetu Łódzkiego

Adres siedziby Komitetu Okręgowego:
Alliance Française Manufaktura
ul. Drewnowska 58A
91-002 Łódź
www.alliance-francaise.pl/lodz/

Obszar administrowania KO Łódź: woj. łódzkie, kujawsko-pomorskie (Włocławek oraz powiaty: Pradziejów, Aleksandrów Kujawski, Lipno, Rypin), woj. mazowieckie (powiaty: Płock, Gostynin, Sierpc).

Kontakt: mgr Bożena Borciuch: kolodz@ojf.org.pl

Przewodniczący: prof. dr hab. Mieczysław Gajos
Sekretarz: mgr Bożena Borciuch
Członkowie:
mgr Włodzimierz Glamaciński
mgr Anna Perlińska

5. Okręg Poznański

Instytut Filologii Romańskiej UAM

Adres siedziby Komitetu Okręgowego:
Instytut Języków i Literatur Romańskich UAM
Al. Niepodległości 4
61-874 Poznań
<http://neo.amu.edu.pl/ifrom/>

Obszar administrowania KO Poznań: woj. wielkopolskie, woj. lubuskie (Gorzów Wlkp. oraz powiaty: Międzyrzecz, Sulęcín, Słubice, Strzelce Krajeńskie) i woj. zachodniopomorskie (Szczecin oraz powiaty: Wałcz, Choszczno, Gryfino, Myślibórz, Pyrzyce, Stargard Szczeciński, Goleniów, Świnoujście, Kamień Pomorski, Gryfice).

Kontakt: dr Joanna Górecka: kopoznan@ojf.org.pl

Przewodnicząca: dr hab. Anna Loba
Sekretarz: dr Joanna Górecka
Członek: mgr Anna Matera-Klinger

6. Okręg Śląski

Kierunek Filologia Romańska, Wydział Humanistyczny Uniwersytetu Śląskiego

Adres siedziby Komitetu Okręgowego:
Kierunek Filologia Romańska, Wydział Humanistyczny UŚ
ul. Grota Roweckiego 5
41-205 Sosnowiec
<http://ifr.us.edu.pl>

Obszar administrowania KO Śląsk: woj. śląskie i opolskie (Opole oraz powiaty: Kluczbork, Strzelce Opolskie, Kędzierzyn-Koźle, Głubczyce, Krapkowice i Olesno).

Kontakt: dr Ewelina Berek (UŚ): koslask@ojf.org.pl

Przewodnicząca: dr Anna Dolata-Zaród
Sekretarz: dr Ewelina Berek

7. Okręg Warszawski

Uniwersytecki Ośrodek Kształcenia Nauczycieli Języka Francuskiego (Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej, Uniwersytet Warszawski) we współpracy Instytutem Romanistyki UW oraz z Oddziałem Warszawa PROF-EUROPE Stowarzyszenia Nauczycieli Języka Francuskiego.

Adres siedziby Komitetu Okręgowego:
Instytut Romanistyki UW ul. Dobra 55, 00-312 Warszawa

Obszar administrowania KO Warszawa: woj. mazowieckie (z wyjątkiem powiatów: Płock, Gostynin i Sierpc).

Kontakt: dr Karolina Wawrzonek: kowarszawa@ojf.org.pl

Przewodnicząca: dr Christine Martinez

Sekretarz: dr Karolina Wawrzonek

Członkowie:

mgr Anna Grzegorowska

mgr Małgorzata Chojnacka

mgr Barbara Tryuk-Czapska

dr Agnieszka Dryjańska

8. Okręg Wrocławski

Instytut Filologii Romańskiej Uniwersytetu Wrocławskiego

Adres siedziby Komitetu Okręgowego:

Instytut Filologii Romańskiej UW

Pl. Nankiera 4

50-140 Wrocław

www.ifr.uni.wroc.pl

Obszar administrowania KO Wrocław: dolnośląskie, woj. lubuskie (powiaty: Zielona Góra, Żary, Żagań, Nowa Sól, Krosno Odrzańskie, Świebodzin), woj. opolskie (powiaty: Brzeg, Nysa, Namysłów, Prudnik).

Kontakt: dr Joanna Jakubowska: kowroclaw@ojf.org.pl

Przewodnicząca: dr hab. Maja Pawłowska

Sekretarz: dr Joanna Jakubowska

Członkinie:

dr Agata Sadkowska-Fidala

mgr Ewa Warmuz

ZAŁĄCZNIK 3

Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

**OŚWIADCZENIE o WYRAŻENIU ZGODY na UDZIAŁ w
OLIMPIADZIE PRZEDMIOTOWEJ z JĘZYKA FRANCUSKIEGO i
PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
oraz POTWIERDZENIE ZAPOZNANIA SIĘ z REGULAMINEM OJF
i PROGRAMEM OJF i AKCEPTACJA ICH ZAPISÓW**

Ja, rodzic/opiekun prawny ucznia
(imię, nazwisko uczestnika Olimpiady)

ur. W, ucznia klasy,
szkoły W

niżej podpisany oświadczam, że wyrażam zgodę na mój udział/ udział mojego dziecka* w Olimpiadzie Przedmiotowej z języka francuskiego oraz przetwarzanie danych osobowych i ich prezentowanie publiczne, w tym umieszczenie na stronie internetowej Olimpiady Języka Francuskiego (www.ojf.org.pl) wraz z podaniem imienia, nazwiska i nazwy szkoły, do której uczęszcza uczestnik/uczestniczka Olimpiady zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 24 maja 2018 r., poz. 1000).

Jednocześnie wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku/ wizerunku mojego dziecka* utrwalonego w postaci zdjęć i/lub materiałów filmowych poprzez jego publikację na stronach internetowych przez Komitet Główny Olimpiady i organizatora Olimpiady PROF-EUROPE Stowarzyszenie Nauczycieli Języka Francuskiego oraz na potrzeby dokumentacji i celów promocyjnych Olimpiady.

Oświadczam ponadto, iż przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby ww. Olimpiady,
- 2) dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie w celach związanych z Olimpiadą, w szczególności na listach uczestników Olimpiady zakwalifikowanych do etapu centralnego (zawody III stopnia) oraz na liście laureatów i finalistów,
- 3) mam prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania,
- 4) potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem i Programem ogólnopolskiej Olimpiady przedmiotowej z języka francuskiego organizowanej przez PROF-EUROPE Stowarzyszenie Nauczycieli Języka Francuskiego dla uczniów szkół ponadpodstawowych, dotychczasowych gimnazjów oraz klas dotychczasowych gimnazjów prowadzonych w szkołach innego typu, jak również szkół podstawowych, w roku szkolnym 2020/2021 wraz z załącznikami, regulaminem szczegółowym (w szczególności z terminami odbywania się kolejnych etapów Olimpiady) oraz akceptuję ich zapisy.

.....
(data)
oświadczenie **

.....
podpis składającego

* niepotrzebne skreślić

** oświadczenie podpisuje czytelnie uczestnik, jeżeli jest pełnoletni lub rodzic (opiekun prawny) nieletniego uczestnika

ZAŁĄCZNIK 4

Wzór zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie uprawnień i statusu laureata/ finalisty Olimpiady Języka Francuskiego

.....
(nazwa Komitetu Głównego Olimpiady lub turnieju)

.....
(siedziba Komitetu Głównego)

ZAŚWIADCZENIE

.....
(imię i nazwisko)

urodzony(a) dnia 19..... r.

w

uczeń/uczennica klasy

.....
.....
(nazwa i adres szkoły)

brał(a) udział

w

(nazwa olimpiady)

przeprowadzonej w

(dzień, miesiąc, rok)

w.....

i uzyskał(a) tytuł*

Nr

.....
(podpis i pieczęć przewodniczącego
Komitetu Głównego Olimpiady)

.....
(miejscowość, data)

* Należy wpisać tytuł laureata lub finalisty.